

## **Politica per la Qualità Zephir S.p.a.**

Zephir S.p.A. riconosce la Qualità come elemento fondamentale della propria strategia aziendale e promuove un impegno diffuso a tutti i livelli dell'organizzazione.

Consapevole del proprio ruolo, la Direzione si impegna a:

- soddisfare i requisiti applicabili del Sistema di Gestione per la Qualità;
- migliorare continuamente l'efficacia del Sistema stesso;
- diffondere la cultura della gestione della conoscenza, assicurando che le informazioni corrette siano disponibili alle persone giuste, nei tempi opportuni.

A tal fine, Zephir S.p.A. adotta e mantiene un Sistema di Gestione per la Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

Tutto il personale è tenuto a operare nel rispetto delle prescrizioni contenute nel Manuale della Qualità e nella documentazione correlata, in coerenza con le responsabilità e gli obiettivi assegnati.

L'azienda promuove costantemente il coinvolgimento, la formazione e l'aggiornamento del personale, con particolare attenzione alle attività che influenzano la qualità dei prodotti e dei servizi.

## **Obiettivi per la Qualità**

La Direzione definisce e riesamina periodicamente obiettivi per la qualità coerenti con la strategia aziendale, traducendo gli impegni della presente Politica in traguardi misurabili ai diversi livelli dell'organizzazione.

Gli obiettivi prioritari sono:

- soddisfazione del cliente;
- qualità dei prodotti e dei servizi;
- sviluppo organizzativo basato sulla responsabilità individuale e di gruppo;
- coinvolgimento e valorizzazione del personale;
- collaborazione e coinvolgimento dei fornitori.

Per ciascun obiettivo vengono stabiliti indicatori, target, responsabilità e, ove necessario, specifici programmi di attuazione.

## **Risorse e responsabilità**

La Direzione garantisce la disponibilità di risorse adeguate per il raggiungimento degli obiettivi, in termini di:

- competenze;
- infrastrutture e attrezzature;
- informazioni;
- risorse economiche e finanziarie.

Inoltre, promuove un approccio decisionale basato sull'analisi dei dati, attraverso la raccolta sistematica e la valutazione delle informazioni rilevanti.

La Direzione nomina il Responsabile Qualità quale proprio rappresentante per il monitoraggio, il mantenimento e il miglioramento del Sistema di Gestione per la Qualità, avvalendosi della collaborazione di tutte le funzioni aziendali.

## **Riesame e miglioramento**

La Direzione riesamina almeno annualmente il Sistema di Gestione per la Qualità per verificarne:

- l'adeguatezza;
- l'efficacia;
- l'allineamento agli obiettivi strategici.

Durante il riesame vengono valutati i risultati ottenuti, gli eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi e le opportunità di miglioramento.

La Politica per la Qualità è oggetto di riesame periodico e viene aggiornata in caso di cambiamenti significativi nel contesto aziendale, organizzativo o normativo.

## **Pianificazione e monitoraggio degli obiettivi**

Gli obiettivi per la qualità sono definiti annualmente dalla Direzione, tenendo conto di:

- esigenze presenti e future dell'azienda e del mercato;
- risultati dei riesami della Direzione;
- prestazioni dei processi e dei servizi;
- risorse disponibili e necessarie;
- analisi del contesto interno ed esterno, inclusi i fattori legati al cambiamento climatico e alla sostenibilità, ove rilevanti per le attività aziendali.

In particolare, la Direzione valuta gli impatti potenziali del cambiamento climatico su:

- continuità operativa e resilienza dei processi;
- catena di fornitura e disponibilità dei materiali;
- requisiti dei clienti e del mercato;
- conformità normativa e aspettative delle parti interessate.

Gli obiettivi vengono comunicati ai responsabili di funzione, con chiara definizione delle responsabilità per il loro raggiungimento.

Essi sono monitorati periodicamente e riesaminati almeno una volta l'anno; possono essere aggiornati anche in corso d'anno in funzione di:

- cambiamenti del contesto di mercato;
- variazioni organizzative;
- introduzione di nuovi requisiti normativi;
- evoluzione dei rischi e delle opportunità, inclusi quelli correlati al cambiamento climatico;
- esigenze strategiche individuate dalla Direzione.

## **Comunicazione e diffusione**

La Direzione assicura la diffusione e la comprensione della Politica per la Qualità attraverso momenti di comunicazione e confronto con i Responsabili di funzione, al fine di rafforzare la consapevolezza del ruolo di ciascuno nel raggiungimento degli obiettivi aziendali.

## **Quality Policy – Zephir S.p.A.**

Zephir S.p.A. recognizes Quality as a fundamental element of its business strategy and promotes commitment at all levels of the organization.

Aware of its role, Top Management is committed to:

- meeting applicable requirements of the Quality Management System;
- continually improving the effectiveness of the System;
- promoting a culture of knowledge management, ensuring that the right information is available to the right people at the right time.

To this end, Zephir S.p.A. adopts and maintains a Quality Management System compliant with UNI EN ISO 9001:2015.

All personnel are required to perform their activities in accordance with the provisions of the Quality Manual and related documented information, consistent with their responsibilities and assigned objectives.

The Company continuously promotes employee involvement, training, and professional development, with particular attention to activities impacting product and service quality.

## **Quality Objectives**

Top Management defines and periodically reviews quality objectives consistent with the Company's strategy, translating this Policy into measurable targets at relevant levels of the organization.

The main objectives are:

- customer satisfaction;
- product and service quality;
- organizational development based on individual and team responsibility;
- employee involvement and empowerment;
- supplier engagement and partnership.

For each objective, indicators, targets, responsibilities, and, where necessary, action plans are defined.

## **Resources and Responsibilities**

Top Management ensures the availability of adequate resources to achieve the defined objectives, including:

- competencies;
- infrastructure and equipment;
- information;
- financial resources.

Furthermore, it promotes a data-driven decision-making approach based on systematic data collection and analysis.

Top Management appoints the Quality Manager as its representative responsible for monitoring, maintaining, and improving the Quality Management System, with the support of all organizational functions.

## **Review and Improvement**

Top Management reviews the Quality Management System at least annually to ensure its:

- suitability;
- adequacy;
- effectiveness;
- alignment with strategic objectives.

During the review, results are evaluated, deviations from targets are analyzed, and opportunities for improvement are identified.

The Quality Policy is periodically reviewed and updated whenever significant changes occur in the organizational, market, or regulatory context.

## **Planning and Monitoring of Quality Objectives**

Quality objectives are defined annually by Top Management, taking into account:

- current and future needs of the company and the market;
- outputs of management reviews;
- performance of processes and services;
- available and required resources;
- analysis of the internal and external context, including factors related to climate change and sustainability, where relevant to the organization's activities.

In particular, Top Management evaluates the potential impacts of climate change on:

- operational continuity and process resilience;
- supply chain reliability and availability of materials;
- customer and market requirements;
- compliance obligations and expectations of interested parties.

Objectives are communicated to process owners and department managers, with clear assignment of responsibilities for their achievement.

They are periodically monitored and reviewed at least annually; they may also be updated during the year in response to:

- changes in market conditions;
- organizational changes;
- introduction of new regulatory requirements;
- evolution of risks and opportunities, including those related to climate change;
- strategic needs identified by Top Management.

## **Communication and Awareness**

Top Management ensures that the Quality Policy is communicated, understood, and applied within the organization through regular meetings with department managers, fostering awareness of each individual's role in achieving company objectives.

Modena 04/2026